

Petunjuk Pembayaran UKT Mahasiswa Baru UIN Antasari Banjarmasin Melalui Bank Syariah Indonesia (BSI)

Melalui Teller BSI (Tunai)

1. Datang ke Teller BSI seluruh Indonesia informasikan Nama Institusi dan No Virtual Account (No VA) kepada Teller
2. Teller akan memproses inquiry tagihan melalui aplikasi pembayaran institusi
3. Sesuai dengan jumlah tagihan, Mahasiswa menyerahkan sisik uang kepada Teller
4. Mahasiswa mendapatkan tanda bukti transaksi dari Teller BSI

Melalui Mesin ATM BSI (Khusus Nasabah BSI, Kartu ATM BSI)

1. Pilih menu Pembayaran, Akademik Masukkan
2. Kode Institusi, No Virtual Account (5743+No VA)
3. Akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
4. Proses transaksi, pilih YA Transaksi selesai

Melalui Mobile BSI / Internet Banking BSI

1. Pilih menu Bayar
2. Pilih menu Akademik
3. Masukkan kode PT : 5743, pilih **UIN ANTASARI BANJARMASIN**
4. Pada kolom ID Pelanggan/Kode Bayar, masukkan No Virtual Account
5. Klik tombol Selanjutnya, akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
6. Proses transaksi

KODE INSTITUSI UIN ANTASARI	5743
KODE BANK BSI	451
KODE ACCOUNT	900

Melalui Mesin ATM Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (Kartu ATM/Rekening Bank lain)

1. Pilih menu transfer antar Bank
2. Input kode Bank BSI diikuti Kode Account, Kode Institusi, No Virtual Account (451+900+5743+No VA)
3. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
Contoh: 402.000
4. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
5. Proses transaksi

Melalui E-Banking Internet Banking dan Mobile Banking Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (E-Banking/Rekening Bank lain)

1. Pilih Menu transfer antar Bank
2. Pilih bank tujuan BSI-BSM / kode bank 451
3. Input Kode Account, Kode Institusi, No Virtual Account (900+5743+No VA)
4. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
5. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
6. Proses transaksi

***Untuk Mahasiswa baru menggunakan No Virtual Account / NISN / No Pendaftaran**